

## Description

Organise et suit les différents moyens techniques (matériels, matériaux, ...), humains (internes et externes de l'entreprise) et financiers nécessaires à la réalisation d'un chantier, de la phase projet jusqu'à la livraison, selon les délais et les règles de l'art. Négocie et contractualise des prestations avec le maître d'ouvrage. Prospecte et négocie de nouveaux contrats. Supervise les obligations en sécurité et environnement.

## Missions

- Participe au développement commercial
- Comprend et répond aux besoins du client (maître d'œuvre, maître d'ouvrage) dans le cadre contractuel
- Participe ou réalise l'étude de prix en collaboration avec les acteurs concernés (chargé d'étude, responsable de chantier, responsable de service, ...) dans la phase commerciale
- Analyse un dossier de consultation ou d'appel d'offre
- Conseille commercialement les clients ou prestataires dans le domaine travaux
- Négocie et conclure des contrats et avenants commerciaux privés
- Optimise une offre à partir des retours d'expérience de projets similaires
- Définit les prix de ventes
- Etablit l'enveloppe budgétaire prévisionnelle d'une opération de construction
- Calcule et conçoit les éléments de base d'un ouvrage à partir de la documentation technique
- Produit, modifie et valide des plans d'exécution ou des plans guides
- Produit les spécifications techniques des éléments de base d'un ouvrage
- Contrôle la cohérence de l'étude de conception avec le cahier des charges
- Gère les prestataires (fournisseurs, sous-traitants, cocontractants, ...)
- Coordonne et supervise la réalisation d'un chantier
- Organise et coordonne le travail de ses équipes et planifie les interventions
- Gère les relations avec les partenaires et/ou clients en veillant au respect des engagements contractuels

## Management

- Participe à la définition des besoins de recrutement dont le personnel intérimaire
- Réalise les entretiens individuels
- Evalue et fait évoluer les compétences de ses collaborateurs et enseigne les règles de l'art
- Fixe des objectifs de performance collectifs et individuels
- Contrôle le temps de travail du personnel qui lui est rattaché
- Gère les équipes sous sa responsabilité
- Assure la responsabilité managériale et disciplinaire sur son périmètre de délégation

## Communication

- Anime et motive son / ses équipe(s)
- Informe et écoute les responsables de chantier et les équipes puis remonte les informations à son supérieur
- Prépare et anime les réunions de chantier / suivi de projet
- Dispense les FIPE

## Prévention/Qualité/Environnement

- Détermine et organise la prévention, la qualité et l'environnement sur les chantiers
- Fait appliquer le port des EPI par le personnel de chantier
- Réalise des visites sécurité
- Respecte et fait respecter les référentiels de qualité (règles de l'art en référence au CCTP, CCTG et CCAG...)
- Respecte et fait respecter les règles de prévention (PAQ, règles de sécurité, PPSPS...)

## Qualifications

Cet emploi peut être accessible avec un diplôme de niveau Bac +2 en gros œuvre, second œuvre, travaux publics et génie civil complété d'une expérience ou d'un niveau Bac +5 (Ingénieur, etc...). De plus, il est nécessaire d'avoir suivi le parcours d'intégration des conducteurs de travaux.

## Compétences

### Compétences générales

- A des notions juridiques et RH (droit du travail, réglementation des marchés publics et privés, droit de propriété, ...)
- Sait gérer et diriger une équipe de travaux (interne / externe)
- Connaît les procédures internes (gestion, SQE, etc...)
- Connaît les techniques et activités de l'entreprise et la méthodologie des travaux d'exécution
- Etablit les factures et les bons de commandes
- Sait anticiper les problèmes et besoins
- Sait argumenter, négocier (communication écrite, orale, conduite de réunion, d'entretien)
- Sait gérer l'aspect financier et comptable de son chantier
- Sait relancer un client
- Sait utiliser les outils informatiques et les applications de l'entreprise
- Sait déléguer à son / ses équipe(s)
- S'assure de l'établissement de la DT/DICT
- Sait s'adapter aux nouveaux outils numériques
- Sait gérer contractuellement ses affaires
- Connaît, le cas échéant, les risques amiantes SS3 et SS4

### Savoir-être

- Est disponible, ponctuel, assidu et organisé
- Est rigoureux dans le travail (soin du matériel, respect des consignes, autocontrôle)
- Est sociable et fait preuve de pédagogie
- Sait calculer des chiffrages/calculs de coût
- Sait communiquer
- Sait écouter et rendre compte
- Est force de proposition et fait preuve d'autonomie
- Représente l'entreprise sur le terrain